



ROMÂNIA



JUDEȚUL GORJ



COMUNA CĂPRENI

Localitatea Căpreni, nr. 28, telefon: 0253282096, 0253282132, fax: 0253282096
e_mail:primaria.capreni@yahoo.com, web: www.primariacapreni.ro

Nr. 2162/14.04.2021

ANUNȚ

Primăria Comunei Căpreni, județul Gorj, cu sediul în Căpreni, sat Căpreni, str. Principală, nr. 62, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a două funcții publice de execuție vacante, după cum urmează:

A 1. DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE

Denumirea funcției publice: inspector, Clasa I

Gradul profesional: Debutant

Structura: Compartimentul Agricol, Cadastru și Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Căpreni, județul Gorj.

Durata timpului de muncă: durata normală a timpului de muncă (8 ore) pe zi, respectiv 40 ore pe săptămână.

A 2. DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE

Denumirea funcției publice: inspector, Clasa I

Gradul profesional: Debutant

Structura: Compartimentul Agricol, Cadastru și Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Căpreni, județul Gorj.

Durata timpului de muncă: durata normală a timpului de muncă (8 ore) pe zi, respectiv 40 ore pe săptămână.

Concursul se desfășoară în conformitate cu art. II din Legea nr. nr. 203/2020 pentru modificarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 precum și ale art. 21 și art. 22 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

B. PROBE DE CONCURS

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

C. CONDIȚII DE PARTICIPARE

1. Condiții generale- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 465 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ.

2. Condiții specifice de ocupare:

- a) pentru funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant(specialist cadastru)

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență , sau echivalentă în specializarea Măsurători terestre și cadastru;
- cunoștințe AutoCAD ;
- b) pentru funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant(inspector cu urbanismul)
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență , sau echivalentă în domeniul arhitectură/urbanism/inginerie civilă.

D. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Perioada de depunere a dosarelor de înscriere la concurs- dosarele se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului (în perioada **14.04.2021 – 04.05. 2021**).
2. Selecția dosarelor de înscriere: **05.05.2021-11.05.2021**.
3. Data și ora probei scrise **14.05.2021, ora 10,00**.
4. Locul/locația desfășurării probelor: Sediul Primăriei Comunei Căpreni , județul Gorj.
5. Interviu – în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

E. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

1. formularul de înscriere conform anexei nr. 3 din HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
 2. curriculum vitae, modelul comun european;
 3. copia actului de identitate;
 4. copii ale diplomelor de studii , certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 5. copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare , eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
 6. cazierul judiciar ;
 7. declarația pe propria răspundere , prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere , sau adeverință care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- Copiile de pe actele depuse la dosar se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale , care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIA

I. 1 pentru funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant (specialist cadastru)

- 1 . Constituția României, republicată ;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I și II ale părții a VI-a.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.18/1991 privind fondul funciar ,(republicată)
7. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere , solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997 – republicată cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA:

1. Constituția României, republicată - integral ;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I și II ale părții a VI-a- integral;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicată , cu modificările și completările ulterioare- integral;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați , republicată , cu modificările și completările ulterioare- integral;
5. Legea nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare
- *Cap. III Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară.*
6. Legea nr.18/1991 privind fondul funciar (republicată);
- *Cap. II Stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor.*
- *Cap. III Dispoziții privind terenurile proprietate de stat și unele prevederi speciale.*
7. Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere , solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997 – republicată cu modificările și completările ulterioare;
- *Cap. II Retrocedarea terenurilor agricole.*
- *Cap. III Retrocedarea terenurilor forestiere.*

1.2. pentru funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional debutant (inspector cu urbanismul)

BIBLIOGRAFIA

1. Constituția României, republicată ;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I și II ale părții a VI-a.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții , republicată cu modificările și completările ulterioare;
7. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, actualizată;

TEMATICA

1. Constituția României, republicată - integral ;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Titlul I și II ale părții a VI-a -integral.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare , republicată , cu modificările și completările ulterioare – integral.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați , republicată , cu modificările și completările ulterioare - integral;

. 5. Cap. III din Legea nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare - **Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară.**

6. Cap. I din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare - **Autorizarea executării lucrărilor de construcții.**

7. Cap. II din O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare - **Constatarea contravenției.**

8. Cap III din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, actualizată - **Atribuții ale administrației publice :**

- **Secțiunea 3 Atribuții ale administrației publice locale,**

- **Secțiunea 4 Certificatul de urbanism.**

Relații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Căpreni, județul Gorj, telefon 0253282132, 0253282096, e-mail primaria.capreni@yahoo.com.

PRIMAR,

CĂTĂNOIU EMIL



SECRETAR GENERAL,

SULTAN MARGARETA